

PODMIENKY SPRACOVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Tento právny dokument „Podmienky spracovania osobných údajov“ upravuje podmienky udeleného súhlasu subjektu voči správcovi Rýchlepoistenie s.r.o. a správcami uvedenými [TU](#).

Zaškrtnutím príslušného políčka, prípadne inou aktivitou subjektu, smerujúcou k udeleniu súhlasu je vykonaný dobrovoľný, poučený a vyslovený súhlas so spracovaním osobných údajov subjektu podľa týchto podmienok. Pokiaľ subjekt niečomu nerozumie, obráti sa so žiadosťou o vysvetlenie na tieto kontaktné údaje:

Rýchlepoistenie s.r.o.
Oddelenie spracovania osobných údajov
Bosákova 7, 851 04 Bratislava
E-mail: podpora@rychlepoistenie.sk

Účelom tohto dokumentu je jednoduché a stručné vymedzenie podmienok spracovania osobných údajov, najmä správcov, rozsahu získaných údajov, doby spracovania, vysvetlenie účelu a konkrétnych operácií s osobnými údajmi subjektu, to všetko vrátane kontaktov na všetkých správcov, informácie o príjemcoch a v neposlednej rade poučenia o právach a vysvetlenie postupov ako môže subjekt práva uplatniť a kam môže subjekt podať sťažnosť.

Tento dokument se vzťahuje len na webové stránky rychlepoistenie.sk a všetky podstránky či vnorené rámy (iframy) na doméne rychlepoistenie.sk. V prípade, že budete presmerovaní na akékoľvek iné stránky, kde budú požadované Vaše osobné údaje, naštudujte si, prosím, pozorne podmienky spracovania uvedené na týchto iných stránkach.

Vysvetlenie použitých pojmov je obsiahnuté na konci podmienok. Podmienky môžu byť kedykoľvek zmenené, avšak bez vplyvu na už započaté a odsúhlasené spracovanie. Tieto podmienky sú platné od 25.5.2018.

Tieto Podmienky spracovania osobných údajov obsahujú okrem Zoznamu správcov aj prílohu č. 1 zo dňa 3.5.2018 s názvom „[Pravidlá ochrany osobných údajov](#)“, kde sú upravené podmienky spracovania osobných údajov klientov, prípadných klientov alebo ich zástupcov („Klienti“) a to medzi spoločnosťou Rýchlepoistenie s.r.o., ktorá je zapísaná v registri Národnej banky Slovenska pod číslom 134391 a vykonáva činnosť finančného sprostredkovania na základe zmluvy so samostatným finančným agentom INSIA SK s.r.o., so sídlom Laurinská 3, 81101 Bratislava, IČO: 45660891 (ďalej len „SFA“), ktorý je zapísaný v registri Národnej banky Slovenska pod číslom 127035.

Rýchlepoistenie s.r.o. a SFA sa rozhodli zverejniť z dôvodu zvýšenia informovanosti Klientov znenie týchto Pravidiel ochrany osobných údajov a prikladajú ich ako prílohu č.1 k Podmienkam spracovania osobných údajov spoločnosti Rýchlepoistenie s.r.o.

1. Správcovia

Súhlas sa udeľuje nasledovným spoločnostiam ako aj správcom:

1.1. Rýchlepoistenie s.r.o.

IČO: 36 860 760, so sídlom Bosákova 7, 851 04 Bratislava, zapísaná v OR OS Bratislava I, oddiel Sro, vl.č.: 61807/B.

Kontaktné údaje: adresa: Bosákova 7, 851 04 Bratislava, telefónné číslo: 0902-33-22-33, elektronická adresa: kontakt@rychlepoistenie.sk Poverenie: Bohdan Štěpánek, elektronická adresa: poverenec+rp@netbrokers.cz

a ďalším správcom, ktorých zoznam vrátane kontaktných údajov je uvedený [TU](#) !!!

2. Účel

Osobné údaje budú spracované len k účelu, ku ktorému dal subjekt výslovný, dobrovoľný a informovaný súhlas. Pre iné účely sú správcovia oprávnení spracovávať osobné údaje len pokiaľ im to ukladá právny predpis a je to nevyhnutné k ochrane práv/oprávnených záujmov správcu (napríklad pri vymáhaní pohľadávok, pre účely kontrolných a správnych výkonov). Podľa zvoleného účelu prebehnú tieto činnosti:

A. prijatie žiadosti o vytvorenie ponuky vhodného poistného produktu z oblasti neživotného poistenia, prípadne smerujúce k sprostredkovaniu uzavretia poistnej zmluvy ku konkrétnemu produktu z oblasti neživotného poistenia, vrátane prípadného zasielania informácií z vybranej oblasti, zahŕňajúcej odosielanie personálnych obchodných ponúk elektronickými prostriedkami z danej oblasti:

Účelom je realizácia požiadavku subjektu, teda vybavenie žiadosti subjektu o **vytvorenie ponuky vhodného poistného produktu z oblasti neživotného poistenia, prípadne smerujúce k sprostredkovaniu uzavretia poistnej zmluvy ku konkrétnemu produktu z oblasti neživotného poistenia, vrátane prípadného zasielania informácií z vybranej oblasti, zahŕňajúcej** odosielanie personálnych obchodných ponúk elektronickými prostriedkami z danej oblasti; účel zahŕňa tieto činnosti: i. vybavenie žiadosti, ii. zasielanie alebo oznamovanie naväzujúcich informácií podľa žiadosti, iii. zasielanie alebo oznamovanie informácií z oblasti podľa žiadosti, iv. vyhodnotenie údajov subjektu a zvoliť oznámenia pre subjekt zaujímavé, v. exkluzívne ponuky pre subjekt na základe vyhodnotenia zadaných údajov, vi. zasielanie informácií o možnosti využitia špeciálnych ponúk a súťaží

podľa vybranej oblasti, vii. kontrola údajov pre prípadné uzavretie alebo sprostredkovanie zmluvy podľa vybranej oblasti, viii. odovzdávanie údajov medzi správcami pre splnenie účelu, ktoré je správca so súhlasom oprávnený vykonať. Právnym titulom spracovania je súhlas. Za účelom voľby pre subjekt relevantných informácií bude vykonaná segmentácia na základe zistených údajov (napr. podľa veku, oblasti záujmu, zistených preferencií apod.) Keď subjekt požiada o ukončenie spracovania, nebude získavať ďalšie informácie.

B. prieskum trhu a zasielanie všeobecných obchodných oznámení:

účelom je realizácia priameho marketingu, teda prieskumu trhu a zasielanie obchodných oznámení a to všetkými prostriedkami, vrátane elektronických prostriedkov komunikácie. Obchodné oznámenia správcov budú obsahovať i ponuky tovaru a služieb tretích strán. Prieskum trhu zahŕňa vyhodnotenie aktivít subjektu, údaje o využití zaslaných obchodných oznámení a následné výstupy. Obchodné oznámenia budú z celej oblasti finančných alebo poisťných produktov alebo úspor, vrátane iných užitočných ponúk. Právnym titulom spracovania je súhlas. Za účelom voľby pre subjekt relevantných informácií bude vykonaná segmentácia na základe zistených údajov (napr. podľa veku, oblasti záujmu, zistených preferencií apod.). Toto spracovanie je voliteľné a pre subjekt úplne dobrovoľné a môže byť kedykoľvek na žiadosť ukončené.

3. Rozsah osobných údajov

Správcovia zhromažďujú len tie údaje, ktoré skutočne potrebujú k vytýčenému účelu. Správcovia zhromažďujú len tie údaje, ktoré im povedal a/odovzdal subjekt.

Rozsah osobných údajov je pre definované účely stanovený takto:

A. vybavenie žiadosti o vytvorenie ponuky vhodného poisťného produktu z oblasti neživotného poistenia, prípadne vedúce k sprostredkovaniu uzavretia poisťnej zmluvy ku konkrétnemu produktu z oblasti neživotného, vrátane prípadného zasielania informácií zo zvolenej oblasti, zahŕňajúcej zasielanie personálnych obchodných oznámení elektronickými prostriedkami z danej oblasti:

Poistenie zodpovednosti z prevádzky vozidiel:

3.1. identifikačné údaje:

meno, priezvisko, dátum narodenia

3.2. kontaktné údaje:

PSC adresy subjektu údajov, elektronická adresa, telefónne číslo

3.3. doplňujúce údaje podľa druhu formulára/požiadavku:

druh vozidla/motocyklu/prípojného vozíku, použitie vozidla/motocyklu, značka vozidla/motocyklu/prípojného vozíku, model vozidla/motocyklu, rok výroby vozidla/motocyklu/prípojného vozíku, najvyššia celková prípustná hmotnosť, zdvihový objem motocyklu, najvyšší výkon motocyklu v kW, typ motocyklu, druh paliva motocyklu, doplňujúce údaje o vlastníkovi vozidla (fyzická osoba/SZČO), informácie, či subjekt údajov niekedy spôsobil poistnú udalosť, informácie, či je subjekt údajov rodičom dieťaťa mladšieho 15 rokov.

Havarijné poistenie vozidiel:

3.4. identifikačné údaje:

meno, priezvisko, dátum narodenia

3.5. kontaktné údaje:

PSC adresy subjektu údajov, elektronická adresa, telefónne číslo

3.6. doplňujúce údaje podľa druhu formulára/požiadavku:

druh vozidla, využitie vozidla, značka vozidla, model vozidla, rok výroby vozidla, najvyššia celková prípustná hmotnosť, doplňujúce údaje o vlastníkovi vozidla (fyzická osoba/SZČO), informácie, či subjekt údajov niekedy spôsobil poistnú udalosť, informácie, či je subjekt údajov rodičom dieťaťa mladšieho 15 rokov.

Cestovné poistenie:

3.7. identifikačné údaje:

meno poisteného, prípadne spolupoistenej osoby, priezvisko poisteného, prípadne spolupoistenej osoby, rodné číslo poisteného, prípadne spolupoistenej osoby, informácie o doklade totožnosti, číslo dokladu totožnosti,

3.8. kontaktné údaje:

elektronická adresa, telefónne číslo, adresa

3.9. doplňujúce údaje podľa druhu formulára/požiadavku:

počet cestujúcich osôb a ich vek, cieľ a typ cesty, dátum odjazdu a príchodu, informácie, či subjekt cestuje ako rodina, štátna príslušnosť, informácie o akademickom titule, informácie o tzv. rizikovej skupine, informácie, či je subjekt údajov rodičom dieťaťa mladšieho 15 rokov.

B. prieskum trhu a zasielanie všeobecných obchodných oznámení:

3.18. identifikačné údaje:

meno, priezvisko

3.19 kontaktné údaje:

adresa, elektronická adresa, telefónne číslo

3.20. údaje pre informáciu, ktoré obchodné oznámenia budú pre príjemcu zaujímavé:

informácie o predchádzajúcich vybraných oblastiach a žiadostiach, informácie o využívaní internetových stránok, informácie získané vďaka cookies, využitie obchodných oznámení, údaje zistené pri účasti na súťažiach, o realizácii navrhnutých zmlúv a ďalšie informácie neskor odovzdané alebo zistené podľa aktivít subjektu.

4. Čas spracovania

Čas spracovania je nastavený na dobu neurčitú, teda do odvolania súhlasu zo strany subjektu pre vybraný účel spracovania. Súhlas môže byť odvolaný i voči každému správcovi zvlášť. Spracovanie bude ukončené okamžite po odvolaní súhlasu, pričom požiadavok bude v odôvodnených prípadoch spracovaný najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní.

Po ukončení času spracovania budú osobné údaje subjektu likvidované, ibaže ich uchovávanie ukladá právny predpis, predloženie informácií môže vyžadovať orgán dozoru alebo je ich uchovávanie nutné pre splnenie uzavretia zmluvy.

A. vybavenie žiadosti o vytvorenie ponuky vhodného poistného produktu z oblasti neživotného poistenia, prípadne vedúce k sprostredkovaniu uzavretia poistnej zmluvy ku konkrétnemu produktu z oblasti neživotného, vrátane prípadného zasielania informácií zo zvolenej oblasti, zahŕňajúcej zasielanie personálnych obchodných oznámení elektronickými prostriedkami z danej oblasti:

Čas spracovania je pre tento účel nastavený na dobu neurčitú, teda do odvolania súhlasu zo strany subjektu pre vybraný účel spracovania. Súhlas môže byť odvolaný i voči každému správcovi zvlášť. Súhlas so zasielaním obchodných oznámení je možno odvolať využitím odkazu v každom obchodnom oznámení. Spracovanie bude ukončené okamžite po odvolaní súhlasu, pričom požiadavok

bude v odôvodnených prípadoch spracovaný najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní.

B. prieskum trhu a zasielanie všeobecných obchodných oznámení:

Čas spracovania je pre tento účel nastavený na dobu neurčitú, teda do odvolania súhlasu zo strany subjektu pre vybraný účel spracovania. Súhlas môže byť odvolaný i voči každému správcovi zvlášť. Súhlas so zasielaním obchodných oznámení je možno odvolať využitím odkazu v každom obchodnom oznámení. Spracovanie bude ukončené okamžite po odvolaní súhlasu, pričom požiadavok bude v odôvodnených prípadoch spracovaný najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní.

5. Odvolanie súhlasu

Súhlas je schvaľovaný voči každému správcovi podľa týchto podmienok. Subjekt údajov, ktorý požaduje svoj súhlas odvolať, môže takto postupovať voľiteľne voči všetkým správcom alebo voči každému správcovi jednotlivo:

5.1. vo vzťahu ku všetkým správcom:

je možné odvolanie uskutočniť na elektronickej adrese poverenec+rp@netbrokers.cz.

5.2. voči konkrétnemu správcovi:

Rýchlepoistenie s.r.o. na elektronickej adrese poverenec+rp@netbrokers.cz; voči ďalším správcom použitím elektronickej adresy, ktorá je pro každého zo správcov osobitne uvedená v dokumente „**Zoznam správcov**“.

V prípade potreby môžu byť vyžiadané doplňujúce informácie pre overenie totožnosti subjektu alebo priradenie žiadateľa ku konkrétnemu subjektu.

6. Prijemcovia

Správci zásadne neposkytujú osobné údaje subjektu tretím osobám.

6.1. Spracovatelia:

Z dôvodu splnenia stanovených účelov môžu mať v nevyhnutných prípadoch k osobným údajom v obmedzenom rozsahu a po obmedzenú dobu prístup títo spracovatelia:

- Marketingové spoločnosti,
- Účetné spoločnosti,
- Auditorské spoločnosti,
- Spoločnosti poskytujúce právne služby,
- Spoločnosti zaoberajúce sa personalistikou a vzdelávaním,
- Spoločnosti poskytujúce IT služby,
- Spoločnosti zaoberajúce sa internetovým marketingom,
- Spoločnosti zaoberajúce sa vývojom, predajom a servisom marketingových systémov,
- Spoločnosti zaoberajúce sa vývojom a implementáciou podnikových systémov,
- Spoločnosti zaoberajúce sa vývojom webových a mobilných aplikácií,
- Spoločnosti poskytujúce software licenciu pre online komunikáciu.

7. Žiadosti, námietky, sťažnosti, orgán dozoru

Žiadosť, otázka, uplatnenie práva alebo iné podanie budú vybavené po prijatí bez zbytočného odkladu, v odôvodnených prípadoch najneskor do 30 dní. Túto dobu je možné v prípade potreby a s ohľadom na zložitosť a počet žiadostí predĺžiť na dva mesiace.

V prípade potreby môžu byť požadované dodatočné informácie pre priradenie žiadateľa ku konkrétnemu subjektu. V odôvodnených prípadoch môže byť požadovaná kontrola alebo overenie identifikácie subjektu.

7.1. Obecné požiadavky:

Subjekty môžu smerovať svoje obecné otázky, poznámky a žiadosti na tieto kontakty:

- písomne: Rýchlepoistenie s.r.o., Bosákova 7, 851 04 Bratislava
- elektronicky: poverenec+rp@netbrokers.cz,

7.2. Osobné údaje:

Žiadosti a uplatnenie práv týkajúcich sa osobných údajov je povinný subjekt smerovať na tento kontakt:

- písomne: Rýchlepoistenie s.r.o., Bosákova 7, 851 04 Bratislava
- elektronicky: poverenec+rp@netbrokers.cz,

Sťažnosti môžu byť podané na tento e-mail: poverenec+rp@netbrokers.cz. Odvolanie súhlasu sa riadi postupom uvedeným v článku 5.

7.3. Námietky, podnety:

Námietky a podnety týkajúce sa priameho marketingu a súvisiace spracovanie osobných údajov môže subjekt uplatniť nasledovne:

- písomne: Rýchlepoistenie s.r.o., Bosákova 7, 851 04 Bratislava
- elektronicky: poverenec+rp@netbrokers.cz,

7.4. Sťažnosti:

Sťažnosti na postup ktoréhokoľvek správcu bude riešiť zodpovedná osoba na týchto kontaktoch:

- písomne: Rýchlepoistenie s.r.o., Bosákova 7, 851 04 Bratislava
- elektronicky: poverenec+rp@netbrokers.cz,

Subjekt je oprávnený podať sťažnosť k orgánu dozoru. Orgánom dozoru pre spracovanie osobných údajov je Úrad na ochranu osobných údajov, sídliači na adrese Hraničná 12, 820 07, Bratislava 27, <https://dataprotection.gov.sk/uouu/sk>

8. Poučenie o právach podľa zákona o ochrane osobných údajov účinného do 24. 5. 2018

Každý subjekt berie na vedomie, že má v súvislosti so spracovaním jeho osobných údajov správcom práva uvedené v ustanoveniach §§ 11, 12 a 21 zákona č. 101/2000 Sb., o spracovaní osobných údajov, v platnom znení a je si vedomý skutočnosti, že poskytnutie osobných údajov správcom je pre dané účely nezbytné. Súhlas so spracovaním osobných údajov za účelom personalizovaných ponúk produktov, služieb a poskytovanie marketingových informácií správcov a tretích osôb je naopak dobrovoľný a môže byť kedykoľvek písomne na adresách správcov odvolaný podľa týchto podmienok. Subjekt má možnosť zadarmo odmietnuť zasielanie ponúk, ktoré sú podľa zákona obchodným oznámením navyše pri posielaní každej jednotlivkej správy. Subjekt údajov má ďalej právo požiadať správcu alebo spracovateľa o informáciu o spracovaní jeho osobných údajov, tj. má právo tzv. prístupu k údajom, ich likvidácii, atď. V prípade pochybnosti o dodržovaní práv zo strany správcov sa môže subjekt obrátiť na správcu alebo na dozorový orgán.

9. Poučenie o právach podľa obecného nariadenie na ochranu osobných údajov účinného od 25. 5. 2018

9.1. Transparentné informácie, oznámenia a postupy pre vykonávanie práv subjektu údajov

Správcovia prijímú vhodné opatrenia, aby každému subjektu poskytli stručným, transparentným, zrozumiteľným a ľahko prístupným spôsobom za použitia jasných a jednoduchých jazykových prostriedkov všetky informácie (napr. o spracovateľovi osobných údajov a o priebehu tohto spracovania) a urobili všetky oznámenia o

spracovaní. Správcovi informácie poskytnú písomne alebo inými prostriedkami (napríklad v elektronickej forme). Za predpokladu, že identita subjektu je preukázaná inými spôsobmi, má tiež právo zažiadať o poskytnutie týchto informácií ústne.

Správcovia neodmietnú vyhovieť žiadosti subjektu pri výkone práv subjektu (najmä práva na prístup), iba ak doložia, že nemôžu zistiť totožnosť subjektu údajov, ku ktorému sa dotknuté údaje vzťahujú.

Subjekt má právo na to, aby mu správcovia poskytli na žiadosť informácie o prijatých opatreniach a to bez zbytočného odkladu a v každom prípade do jedného mesiaca od obdržania žiadosti. Túto lehotu je možné v prípade potreby a s ohľadom na zložitosť a počet žiadostí predĺžiť o ďalšie dva mesiace. Správcovia o akomkoľvek takomto predĺžení budú informovať subjekt do jedného mesiaca od obdržania žiadosti spolu s dôvodmi pre tento odklad. Ak bola žiadosť podaná v elektronickej forme, poskytnú sa informácie v elektronickej forme, ak je to možné a pokiaľ subjekt nepožaduje iný spôsob.

Pokiaľ správcovia neprijmú opatrenie, o ktoré subjekt požiadal, informujú subjekt bezodkladne a najneskôr do jedného mesiaca od prijatia žiadosti o dôvodoch neprijatia opatrenia a o možnosti podať sťažnosť u dozorného úradu a možnosť žiadať o súdnu ochranu.

Správcovia informujú subjekt, že všetky tieto informácie, oznámenia a úkony sú poskytované zadarmo. Pokiaľ sú žiadosti podané subjektom vyhodnotené ako zjavne nedôvodné alebo neprimerané, a to pokiaľ sa opakujú, môžu správcovia byť:

- a) uložiť určitý poplatok zohľadňujúci administratívne náklady spojené s poskytnutím požadovaných informácií alebo oznámení alebo s vykonaním požadovaných úkonov;

alebo

- b) odmietnúť žiadosti vyhovieť.

Zjavnú nedôvodnosť alebo neprimeranosť žiadosti dokladajú správcovia.

Pokiaľ majú správcovia dôvodné pochybnosti o totožnosti fyzickej osoby, ktorá podáva žiadosť, môžu požiadať o poskytnutie dodatočných informácií nevyhnutných pre potvrdenie subjektu.

Informácie, ktoré majú byť subjektu poskytnuté, môžu byť doplnené štandardnými ikonami s cieľom poskytnúť ľahko viditeľným, zrozumiteľným a jasným spôsobom prehľad o zamýšľanom spracovaní. Pokiaľ sú ikony prezentované v elektronickej forme, musia byť strojovo čitateľné.

9.2 Právo na opravu

Subjekt má právo na to, aby správcovia bez zbytočného odkladu opravili nepresné osobné údaje, ktoré sa subjektu týkajú. S prihliadnutím k účelom spracovania má subjekt tiež právo na doplnenie neúplných osobných údajov a to i poskytnutím dodatočného prehlásenia.

9.3 Právo na vymazanie (právo byť zabudnutý)

Subjekt má právo na to, aby správcovia bez zbytočného odkladu vymazali osobné údaje, ktoré sa subjektu týkajú a majú za povinnosť osobné údaje bez zbytočného odkladu vymazať, pokiaľ spĺňajú jeden z týchto dôvodov:

- c) osobné údaje už nie sú potrebné pre účely, pre ktoré boli zhromažďované alebo inak spracované;
- d) je odvolaný súhlas, na základe ktorého boli údaje spracované a neexistuje žiadny ďalší právny dôvod pre spracovanie;
- e) sú vznesené námietky proti spracovaniu (podľa nižšie uvedeného „Práva vzniesť námietku“) a neexistujú žiadne prevažujúce oprávnené dôvody pre spracovanie;
- f) osobné údaje boli spracované protiprávne;
- g) osobné údaje musia byť vymazané k splneniu právnej povinnosti stanovenej v práve Únie alebo členského štátu, ktoré sa na správcov vzťahuje;
- h) osobné údaje boli zhromaždené v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti v prípade osoby mladšej 16 rokov, u ktorej musí k spracovaniu podľa účinnej právnej úpravy dať súhlas osoba vykonávajúca rodičovskú zodpovednosť.

Ak správcovia osobné údaje zverejnili a sú povinní ich podľa vyššie uvedeného „Práva na vymazanie“ vymazať, sú prijaté s ohľadom na dostupnú technológiu a náklady na prevedenie primerané kroky, vrátane technických opatrení, aby informovali správcov, ktorí tieto údaje spracovávajú, že ich subjekt údajov žiada, aby vymazali všetky odkazy na tieto osobné údaje, ich kópie či repliky.

Vyššie uvedené sa neuplatní, pokiaľ je spracovanie nutné:

- a) pre výkon práva na slobodu prejavu a informácie;
- b) pre splnenie právnej povinnosti, ktoré vyžaduje spracovanie podľa práva Únie alebo členského štátu, ktoré sa na správcu vzťahuje alebo na

- splnenie úlohy uskutočnenej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci, ktorou sú správcovia poverení;
- c) z dôvodu verejného záujmu v oblasti verejného zdravia;
 - d) pre účely archivácie vo verejnom záujme, pre účely vedeckého alebo historického výskumu alebo pre štatistické účely, pokiaľ je pravdepodobné, že by vyššie uvedené právo znemožnilo alebo vážne ohrozilo splnenie cieľov uvedeného spracovania;
 - e) pre určenie, výkon alebo obhajobu právnych nárokov.

9.4 Právo na obmedzenie spracovania

Subjekt má právo na to, aby správcovia obmedzili spracovanie, v ktoromkoľvek z týchto prípadov:

- a) pokiaľ subjekt popiera presnosť osobných údajov a to na dobu potrebnú k tomu, aby správcovia mohli presnosť osobných údajov overiť;
- b) spracovanie je protiprávne a subjekt odmieta vymazanie osobných údajú a žiada miesto toho o obmedzenie ich použitia;
- c) správcovia už osobné údaje nepotrebujú pre účely spracovania, ale subjekt ich požaduje pre určenie, výkon alebo obhajobu právnych nárokov;
- d) pokiaľ subjekt vzniesol námietku proti spracovaniu, tak kým nebude overené, či oprávnené dôvody správcov prevažujú nad oprávnenými dôvodmi subjektu.

Pokiaľ bolo spracovanie obmedzené podľa vyššie uvedeného „Práva na obmedzenie spracovania“, môžu byť tieto osobné údaje, s výnimkou ich uloženia, spracované len so súhlasom subjektu alebo z dôvodu určenia, výkonu alebo obhajoby právnych nárokov, z dôvodu ochrany práv inej fyzickej alebo právnickej osoby alebo z dôvodu dôležitého verejnému záujmu Únie alebo niektorého členského štátu.

Pokiaľ subjekt obmedzenie spracovania dosiahol, bude správcami dopredu upozornený na to, že bude obmedzenie spracovania zrušené.

Oznamovacia povinnosť ohľadom opravy alebo vymazania osobných údajov alebo obmedzenie spracovania.

Správcovia oznamujú jednotlivým príjemcom, ktorým boli osobné údaje sprístupnené, všetky opravy alebo vymazávania osobných údajov alebo obmedzenie spracovania s výnimkou prípadov, kedy sa to ukáže ako nemožné alebo to vyžaduje neprimeranú snahu. Správcovia budú subjekt informovať o týchto príjemcoch, pokiaľ to subjekt vyžaduje.

9.5 Právo na prenositeľnosť údajov

Subjekt má právo získať osobné údaje, ktoré sa ho týkajú, ktoré poskytol správcovi, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a právo odovzdať tieto údaje inému správcovi, aniž by tomu správcovi, ktorým boli osobné údaje poskytnuté, bránili a to v prípade, že:

- a) Spracovanie je založené na súhlase alebo zmluve.
- b) Spracovanie prebieha automatizovane.

Pri výkone svojho práva na prenos údajov má subjekt právo na to, aby osobné údaje boli odovzdané priamo jedným správcovi druhému, ak je to technicky možné.

Výkonom vyššie uvedeného „Práva na prenos údajov“ nie je dotknuté vyššie uvedené „Právo na vymazanie“. Toto právo sa neuplatní na spracovanie nevyhnutné pre splnenie úlohy vykonanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci, ktorým sú správcovia poverení.

Vyššie uvedeným „Právom na prenos údajov“ nesmú byť nepriaznivo dotknuté práva a sloboda iných osôb.

9.6 Právo vzniesť námietku

Z dôvodov týkajúcich sa konkrétnej situácie subjektu, má subjekt právo kedykoľvek vzniesť námietku proti spracovaniu osobných údajov, ktoré sa ho týkajú. Správcovia osobné údaje ďalej nespracovávajú, pokiaľ nepreukážu dôležité oprávnené dôvody pre spracovanie, ktoré prevažujú nad záujmami subjektu alebo právami a slobodou subjektu alebo pre určenie, výkon alebo obhajobu právnych nárokov.

Pokiaľ sú osobné údaje spracované pre účely priameho marketingu, má subjekt právo vzniesť kedykoľvek námietku proti spracovaniu osobných údajov, ktoré sa ho týkajú, k takému účelu, čo zahŕňa i profilovanie, pokiaľ sa týka priameho marketingu.

Pokiaľ vznesie subjekt námietku proti spracovaniu pre účely priameho marketingu, nebudú už osobné údaje pre tieto účely spracovávané.

V súvislosti s využívaním služieb informačnej spoločnosti môže subjekt uplatniť svoje právo vzniesť námietku automatizovanými prostriedkami pomocou technických špecifikácií.

Ak sú osobné údaje spracovávané za účelom vedeckého alebo historického výskumu alebo pre štatistické účely, má subjekt z dôvodov týkajúcich sa jeho

konkrétnej situácie, právo vzniesť námietku proti spracovaniu osobných údajov, ktoré sa ho týkajú, iba ak je spracovanie nevyhnutné pre splnenie úlohy uskutočnenej z dôvodu verejného záujmu.

9.7 Automatizované individuálne rozhodovanie, vrátane profilovania

Subjekt má právo nebyť predmetom žiadneho rozhodnutia založeného výhradne na automatizovanom spracovaní, vrátane profilovania, ktoré má pre subjekt právne účinky alebo sa jej obdobným spôsobom významne dotýka.

Správca nezakladá žiadne zo svojich rozhodnutí výhradne na automatizovanom spracovaní.

10. Pojmy a definície

Všetky nižšie uvedené pojmy používané v podmienkach majú zásadný význam podľa nasledujúcich definícií:

10.1. osobný údaj

Osobným údajom je akákoľvek informácia týkajúca sa určeného alebo určiteľného subjektu údajov. Subjekt údajov sa považuje za určený alebo určiteľný, ak je možné subjekt údajov priamo alebo nepriamo identifikovať najmä na základe čísla, kódu alebo jedného či viacej prvkov, špecifických pre jeho fyzickú, fyziologickú, psychickú, ekonomickú, kultúrnu alebo sociálnu identitu; napríklad osobným údajom je e-mail, mobilný telefón, osobným údajom môže byť aj údaj o nákupnej preferencii v spojení s priezviskom;

10.2. subjekt

Subjektom je fyzická osoba, ktorej osobné údaje sú spracovávané podľa týchto podmienok;

10.3. zvláštne kategórie osobných údajov

Zvláštnou kategóriou osobných údajov sú údaje vypovedajúce o rasovom alebo etnickej pôvode, politických názoroch, členstve v odboroch, náboženskom vyznaní alebo filozofickom presvedčení, zdravotnom stave, sexuálnom živote či sexuálnej orientácii subjektu údajov. Správcovia nikdy nepožadujú údaje spadajúce do zvláštnej kategórie osobných údajov a nebývajú nikdy spracovávané.

10.4. spracovanie

Spracovanie osobných údajov je akákoľvek operácia alebo sústava operácií, ktoré správca alebo spracovateľ systematicky prevádzajú s osobnými údajmi a to automatizovane alebo iným prostriedkami. Spracovaním osobných údajov sa rozumie najmä zhromažďovanie, ukladanie na nosičov informácií, prístupenie, úprava alebo zmena, vyhľadávanie, používanie, odovzdávanie, šírenie, zverejňovanie, úschova, výmena, triedenie alebo kombinovanie, blokovanie a likvidácia; zhromažďovaním osobných údajov systematický postup alebo súbor postupov, ktorého cieľom je získanie osobných údajov za účelom ich ďalšieho uloženia na nosič informácií pre ich okamžité alebo neskoršie spracovanie; úschovou osobných údajov je udržiavanie údajov v takej podobe, ktorá ich umožňuje ďalej spracovávať; blokácia osobných údajov je operácia alebo sústava operácií, ktorými sa na stanovenú dobu obmedzí spôsob alebo prostriedky spracovania osobných údajov, s výnimkou nevyhnutných zásahov; likvidáciou osobných údajov sa rozumie fyzické zničenie ich nosičov, ich fyzické vymazanie alebo ich trvalé vylúčenie z ďalšieho spracovania;

10.5. správca

Správcom je každý subjekt, ktorý určuje účel a prostriedky spracovania osobných údajov, prevádza spracovanie a zodpovedá zaň. Spracovaním osobných údajov môže správca zmocniť alebo poveriť spracovateľa. Správcom sú spoločnosti uvedené TU;

10.6. účel

Účelom spracovania rozumieme dôvod, prečo správcovia osobné údaje spracovávajú;

10.7. poverenec

Poverenec je menovaný správcom a monitoruje súlad činností správcu podľa právnych predpisov, spolupracuje s dozorovým úradom a je kontaktným miestom pre dozorový úrad vo veciach týkajúcich sa spracovania. Subjekty sa môžu obracať na poverencov vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa spracovania ich osobných údajov a výkonu ich práv;

10.8. rozsah

Rozsahom rozumieme konkrétne osobné údaje, ktoré potrebujeme k spracovaniu, napríklad meno a priezvisko;

10.9. spracovateľ

Spracovateľom je fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý spracováva osobné údaje pre správcov;

10.10. príjemca

Príjemcom je fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorým sú osobné údaje poskytnuté, či sa už jedná o tretiu stranu alebo nie. Avšak orgány verejnej moci, ktoré môžu získavať osobné údaje, v rámci zvláštneho šetrenia v súlade s právnymi predpismi sa za príjemcu nepovažujú;

10.11. podmienky

Podmienkami sa rozumie tento dokument „Podmienky spracovania osobných údajov“, ktorý obsahuje podmienky spracovania a ochrany osobných údajov;

10.12. internetové stránky

Internetovými stránkami sa rozumejú tieto webové stránky www.rychlepoistenie.sk